



Joop Westerweelschool

Balboaplein 44

1057 VS Amsterdam

Stappenplan storend gedrag.

Onder 'storend gedrag' verstaan wij gedrag dat voortdurend de les/ activiteit dusdanig verstoort waardoor de leerkracht niet in staat is de les/ activiteit af te maken. Hier verstaan wij dus ook fysiek geweld onder.

Voorinformatie:

Iedere groep heeft aan de start van het jaar een vaste time-out plek (in en buiten de klas) afgesproken. (Time-outplek buiten de klas is in de buurklas.) De leerling blijft dus altijd onder toezicht van een bevoegd iemand.

De time-out plek in de andere groep is bedoeld om naartoe te gaan wanneer het in de eigen groep niet lukt. Met als doel om (a) de leerling uit de situatie te halen waarin het niet goed gaat, (b) de groep, leerkracht en (c) leerling te beschermen en om de leerling na een door de leerkracht bepaalde periode weer een nieuwe kans te kunnen geven.

De gedragspuzzel (zie bijlage 1) geeft inzicht in wat nodig is om te zorgen voor een veilig pedagogisch klimaat en je kunt hiermee analyseren waar het hem in zit waardoor de escalatie plaatsvindt.

A) **Wat doen we als een kind gedrag vertoont dat de groepsactiviteit verstoort?**

1. De leerkracht maakt duidelijk welk gedrag hij van het kind vraagt. Wanneer er sprake is van fysiek geweld ga je meteen naar stap 3 van deze ladder.

(Heeft dit voldoende effect?)

2. De leerkracht legt uit waarom het beter is voor dat kind om naar de time-outplek in de eigen klas te gaan. De leerling gaat daar aan het werk. (Tijdens het buitenspelen spreek je een time-outplek buiten af.)

(Heeft dit voldoende effect?)

3. De leerkracht legt uit waarom het beter is voor dat kind om naar een time-outplek in een andere groep te gaan. Er wordt duidelijk gemaakt aan het kind hoelang hij/zij hier blijft en welk werk hij/zij maakt. Ook vult de leerling, indien het om een conflict gaat, de praatkaart (zie bijlage 2) in.
 - o Ouders worden op de hoogte gesteld door de leerkracht. De leerkracht maakt een notitie in ParnasSys bij de betreffende leerling. (Geef de leerling gelegenheid het ook eerst zelf thuis te vertellen.)

4. Moet het kind te vaak naar de time-outplek gestuurd worden?



Joop Westerweelschool

Balboaplein 44

1057 VS Amsterdam

De leerkracht bespreekt het gedrag van het kind met de ouders. Er worden door de leerkracht afspraken met ouders en kind gemaakt over hoe nu verder.

5. Hebben deze afspraken onvoldoende effect?

Het kind wordt tijdelijk met werk in een andere groep geplaatst. Het gaat om plaatsing van een dag. Ouders worden van tevoren ingelicht. Voordat het kind terugkeert, is er een gesprek tussen kind en leerkracht over de voorwaarden waaronder dat gebeurt.

- Ouders worden op de hoogte gesteld door de leerkracht. De leerkracht maakt een notitie in ParnasSys bij betreffende leerling.

6. Hebben deze maatregelen onvoldoende effect?

Er vindt overleg plaats tussen leerkracht, directie en IB over vervolgstappen. De directeur kan overgaan tot het volgen van het AWBR-protocol 'schorsing en verwijdering van leerlingen' (zie bijlage 3).

B) Wat doen we als een kind weigert te doen wat de leerkracht van hem/ haar vraagt?

1. De leerkracht probeert het kind over te halen om mee te werken en zich te conformeren aan wat de leerkracht van hem/haar verwacht.

2. Heeft dit onvoldoende effect?

De leerkracht schakelt directie of intern begeleider (verder genoemd als schoolleiding) in met het verzoek het kind uit de groep te halen. Dit kan door een andere leerling te sturen, waardoor de leerkracht de groep zelf niet hoeft te verlaten. Schoolleiding plaatst de leerling in een andere groep. De leerkracht zorgt voor werk voor deze leerling. Terugkeer in de eigen groep gebeurt na een gesprek tussen kind en leerkracht.

- Ouders worden op de hoogte gesteld door de leerkracht. De leerkracht maakt een notitie in ParnasSys bij de betreffende leerling.

3. Gaat het kind niet mee met de schoolleiding?

Er wordt door personeel van de school niet aan de leerling getrokken of gesleurd. De leerling wordt niet opgetild en verplaatst, tenzij dit nodig is om hem/haar te kalmeren (jonge leerlingen). Ook gaat de schoolleiding niet in discussie met de leerling. De ouders worden door de schoolleiding gebeld met het verzoek naar school te komen en het kind uit de klas te halen of met de leerling te spreken. Het doel daarvan is om te zorgen dat de leerling naar de time-out plek gaat. Afhankelijk van het tijdstip op de dag kan i.s.m. ouders besloten worden om het kind mee naar huis te laten gaan. Anders wordt het kind tijdelijk in een andere



Joop Westerweelschool

Balboaplein 44

1057 VS Amsterdam

groep geplaatst. Terugkeer in de groep gebeurt pas na een gesprek tussen ouders en schoolleiding en tussen leerkracht en leerling.

4. Wat gebeurt er als ouders niet te bereiken zijn?

Er wordt afgewogen hoe het kind zich op dat moment gedraagt.

Scenario 1

Zit de leerling in een hoek boos te zijn en kan de groep gewoon doorgaan, dan kan de schoolleiding in overleg met de leerkracht ervoor kiezen het zo even te laten. De boodschap naar de leerling zal zijn dat het op deze manier niet in de klas kan zijn. Verlaat het kind uiteindelijk wel het lokaal, dan geldt ook hier dat er eerst een gesprek tussen ouders en schoolleiding en tussen leerkracht en leerling plaats moet vinden voordat van terugkeer in de groep sprake is.

Scenario 2

Is de leerling fysiek zeer onrustig, gooit met spullen of bedreigt het andere kinderen verbaal of fysiek, dan pakken twee volwassenen de leerling vast en zorgen dat het veilig wordt. Helpt dit niet, dan kan de schoolleiding de buurtregisseur bellen met het verzoek op school te komen en het kind uit de groep te halen. Ook hier geldt dat er eerst een gesprek tussen ouders en schoolleiding en tussen leerkracht en leerling plaats moet vinden voordat van terugkeer in de groep sprake is.

5. Wat doen we als een kind wegloopt?

Schoolleiding belt de ouders en gaat (zo mogelijk in samenwerking met ouders) op zoek naar het kind. Het kind gaat niet terug in de klas voordat er een gesprek heeft plaats gevonden tussen schoolleiding en ouders en tussen leerkracht en leerling. Tot die tijd wordt het kind tijdelijk in een andere groep geplaatst.

Bijlage 1



Bijlage 2

Praatkaart

Naam:



1. Wat is er gebeurd?



Wanneer? _____



Wie waren erbij? _____



Waar was het? _____




2. Wat was jij aan het doen voordat het gebeurde?




3. Wat dacht / voelde je toen het gebeurde?

4.  Wat gebeurde er daarna?

5.  Wat deed je goed?

6.  Wat kon er beter?

7.  Bedenk oplossingen

1. _____

2. _____

3. _____

8. Kies 1 oplossing die je de volgende keer gaat proberen.



Joop Westerweelschool

Balboaplein 44

1057 VS Amsterdam

Bijlage 3:

Protocol Schorsing en verwijdering van een leerling

In heel bijzondere gevallen kan een leerling en ook een ouder geschorst worden voor een bepaalde tijd en in heel extreme gevallen kan een leerling worden verwijderd van school. Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school is verantwoordelijk voor de procedure bij schorsing en verwijdering.

Ernstige incidenten kunnen aanleiding zijn tot een verregaande strafmaatregel: schorsing. Voor de veiligheid van medeleerlingen en/of personeel en voor een betere toekomst voor de leerling zelf kan het wenselijk zijn dat er een andere school wordt gezocht. De school past dan de procedure bij schorsing toe.

Aanleidingen voor een schorsingsbesluit kunnen zijn:

- bedreiging door ouder(s)/verzorger(s);
- herhaalde les-/ordeverstoringen;
- wangedrag tegenover leerkrachten en /of medeleerlingen;
- diefstal, beroving, afpersing;
- bedreiging;
- geweldpleging;
- gebruik van alcohol of drugs tijdens schooltijden;
- handel in drugs of gestolen goederen;
- bezit van wapens of vuurwerk.

Hierbij gelden bij de volgende regels bij een externe schorsing:

- In geval van externe schorsing wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd;
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouder(s)/verzorger(s) onmiddellijk van het incident en de maatregel gemotiveerd op de hoogte gebracht. *(Als de ouders niet te bereiken zijn, is het verwijderen uit de klas en opvang elders nog een oplossing, we spreken dan van een interne schorsing);*
- De maatregel kan eenmaal worden verlengd met 1 dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal 1 week (5 schooldagen). In beide gevallen dient de school vooraf of – indien dat niet mogelijk is – zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouder(s)/verzorger(s);
- De ouder(s)/verzorger(s) worden zo spoedig mogelijk op school uitgenodigd voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht en een lid van de directie van de school aanwezig;
- Van het incident en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen;



Joop Westerweelschool

Balboaplein 44

1057 VS Amsterdam

- Bij schorsing voor langer dan een dag moet de directeur van de school de leerplichtambtenaar en de inspectie schriftelijk en met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen. De melding aan de Inspectie wordt gedaan via het Internet Schooldossier;
- De schorsing kan alleen worden toegepast na goedkeuring door de directie van de school.
- De maatregel wordt na toepassing geregistreerd in het incidenten registratiesysteem;
- De maatregel wordt na toepassing schriftelijk gemeld aan het bevoegd gezag;
- Na de schorsingsperiode en gesprek met de ouders(s)/verzorger(s) wordt de leerling weer tot de lessen toegelaten;
- Een schorsing kan meerdere malen voor dezelfde leerling worden toegepast als er sprake is van een nieuw incident;
- Zolang een leerling op school is ingeschreven is de school verplicht de leerling onderwijs te geven. Dat kan ook betekenen dat een leerling huiswerk mee naar huis krijgt.

Tegen de schorsingsbeslissing staat beroep en bezwaar open. Het bevoegd gezag is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift.

De procedure bij verwijdering kan plaatsvinden op grond van herhaalde en voortdurende gedragsproblemen waarbij gebleken is dat meerdere schorsingen bijvoorbeeld niet het beoogde effect hebben, of een zeer ernstige aangelegenheid, zoals geweld, ernstige ordeverstoringen en diefstal.

Definitieve verwijdering van een leerling is niet mogelijk dan nadat het schoolbestuur ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten, er geldt een resultaatsverplichting.

Die andere school kan overigens ook een school of instelling voor speciaal (voortgezet) onderwijs zijn. Daarvoor is dan wel een toelaatbaarheidsverklaring van het Samenwerkingsverband Amsterdam-Diemen vereist.

Onderwijsgeschillencommissie

Als u het niet eens met de verwijdering van uw kind, dan kunt u terecht bij de **Geschillencommissie Passend Onderwijs**. Onze school is op basis van de Wet aangesloten bij deze commissie die valt onder de Stichting Onderwijsgeschillen (www.onderwijsgeschillen.nl) Deze commissie brengt op verzoek van ouders binnen 10 weken een oordeel uit over de beslissing tot verwijdering.

Wanneer u als ouder bij het AWBR schoolbestuur bezwaar heeft gemaakt tegen de verwijdering, dan moet het schoolbestuur het oordeel van de commissie af wachten voordat er op het bezwaar besloten wordt. Het oordeel van de commissie is niet bindend. Het schoolbestuur moet zowel aan ouders als aan de commissie aangeven wat het met het oordeel van de commissie doet. Als het schoolbestuur van het oordeel afwijkt, moet de reden van die afwijking in de beslissing vermeld



Joop Westerweelschool

Balboaplein 44

1057 VS Amsterdam

worden. Vervolgens kunnen ouders zich tot de rechter wenden. Voor het openbaar onderwijs is dat de bestuursrechter.

Bij de rechter kan ook een spoedprocedure worden gestart om verwijdering (voorlopig) te voorkomen.

Verder kunnen aan deze commissie, naast geschillen over verwijdering, ook geschillen over (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning behoeven en de vaststelling en bijstelling het ontwikkelingsperspectief van een leerling worden voorgelegd.

Als er een leerling geschorst of verwijderd wordt, gaat dat volgens het vastgestelde AWBR protocol 'Schorsing en Verwijdering van leerlingen'. Dit protocol is een onderdeel van het AWBR schoolveiligheidsplan. U kunt het schoolveiligheidsplan vinden op de website van ons schoolbestuur: www.awbr.nl.