



# Schoolgids 2023-2024



## Joop Westerweel school



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

## Voorwoord

De schoolgids voor het jaar 2023 –2024 is een praktisch document. Het geeft alle informatie die voor leerlingen en ouders van belang is: vakanties, schooltijden, kosten schoolreisje, medezeggenschap, voor- en naschoolse opvang, overblijven, overgang naar de middelbare school enz.

Maar de schoolgids is meer: in deze schoolgids geeft het team van de school inzicht hoe het onderwijs op deze school wordt gegeven, wat de visie van de school is op het onderwijs en hoe de school het beste uit uw kind haalt. En bovendien welke stappen de school zet in haar eigen ontwikkeling.

De schoolgids is bestemd voor de ouders van de huidige leerlingen, maar ook voor ouders die zich aan het oriënteren zijn op een school voor hun kind. Een belangrijk hulpmiddel bij de keuze die ouders moeten maken.

Deze school maakt deel uit van de Stichting AWBR (Amsterdam-West Binnen de Ring), een groep van 16 openbare basisscholen in het stadsdeel West. AWBR is een ambitieuze stichting. Wij geven onderwijs dat past bij de omgeving van de school, past bij de tijd en kijkt naar de toekomst. Wensen en meningen van ouders en leerlingen vormen een belangrijke bron voor nieuwe ontwikkelingen op onze scholen. Komend schooljaar zal wederom een speciaal jaar zijn, waar we onze samenwerking verder versterken met externe organisaties om zo samen te werken aan mogelijk opgelopen leervertragingen en het welzijn van de kinderen om alle leerlingen gelijkwaardige kansen te bieden in hun stap naar de toekomst. Ouders zijn daarbij belangrijke partners.

Een AWBR-school heeft kwaliteit en blijft zich voortdurend verbeteren. U vindt deze kenmerken terug in de school van uw kind.

Theo Hooghiemstra

Bestuurder AWBR

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Joop Westerweel school**

Balboaplein 44

1057VS Amsterdam

☎ 0206125539

🌐 <http://www.joopwesterweelschool.nl>

✉ [m.steverink@joopwesterweelschool.nl](mailto:m.steverink@joopwesterweelschool.nl)

## Schoolbestuur

Amsterdam-West Binnen de Ring stg. v. Openb. Primair Onderw.

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 4.610

<http://www.awbr.nl>

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marieke Steverink	<a href="mailto:m.steverink@joopwesterweelschool.nl">m.steverink@joopwesterweelschool.nl</a>
Adjunct-directeur	Heleen Hop	<a href="mailto:h.hop@joopwesterweelschool.nl">h.hop@joopwesterweelschool.nl</a>
MT, directielid	Marieke Hollander	<a href="mailto:m.hollander@joopwesterweelschool.nl">m.hollander@joopwesterweelschool.nl</a>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

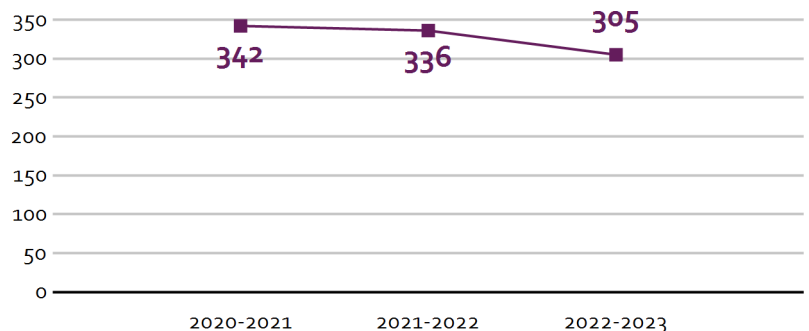
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



2020-2021

2021-2022

2022-2023

## [Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs](#)

De Amsterdamse schoolbesturen in het basisonderwijs, verenigd in het BBO (Breed Bestuurlijk Overleg) hebben in 2014 besloten tot invoering van een stadsbreed gelijk toelatingsbeleid voor toekomstige vierjarigen.

Vanaf 2015 verloopt op ruim 210 Amsterdamse basisscholen het aanmelden en plaatsen van toekomstige vierjarigen op dezelfde wijze. Dit stedelijk toelatingsbeleid is de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen, waarbij de gemeente Amsterdam een ondersteunende rol heeft. Op de website [schoolwijzer.amsterdam.nl](http://schoolwijzer.amsterdam.nl) vindt u alle basisscholen in Amsterdam. Rond de derde verjaardag van uw kind ontvangt u van de gemeente Amsterdam een brief, de brochure 'Naar de basisschool' en een aanmeldformulier.

Uw kind kan op elke Amsterdamse school aangemeld worden. Op het aanmeldformulier geeft u in

volgorde uw scholen van voorkeur aan. Daarna levert u het formulier in op de school van uw eerste voorkeur.

## In het kort

Als een kind 4 jaar wordt, kan het naar de basisschool. Wanneer het kind drie jaar is, ontvangen de ouders informatie over de aanmelding voor de loting en inschrijving op school. Ouders hebben daarna minimaal zes maanden de tijd om zich te oriënteren, scholen te bezoeken en hun kind aan te melden. Ouders melden hun kind vervolgens aan op de school van eerste keuze. Deze school registreert de aanmelding voor de loting in een centraal systeem. De ouder moet hierbij ook aangeven wat de tweede, derde en volgende keuze voor basisscholen is. De toewijzing gebeurt vervolgens automatisch op basis van de aangegeven voorkeuren en de voorrangsregels. Minimaal zes maanden voordat het kind naar de basisschool gaat, krijgen de ouders te horen op welke school een plaats voor hun kind is gereserveerd. Daarna kunnen zij hun kind inschrijven op deze school. De school kan in uitzonderlijke gevallen besluiten dat het niet aan de onderwijsbehoefte van een leerling kan voldoen en zal dan, in overleg, op zoek gaan naar een andere passende school (Wet Passend Onderwijs).

## Voorrang op een school

Ieder kind heeft voorrang op 8 scholen in de buurt waarvan minimaal 1 conceptschool. De voorrang wordt bepaald door de loopafstand tussen het woonadres van het kind en de basisschool. Wilt u een overzicht van uw voorrangsscholen? Vul uw postcode en huisnummer in op [Amsterdam.nl/schoolwijzer](http://Amsterdam.nl/schoolwijzer) voor een overzicht.

## Voorrangsregels

Als de school voldoende plaatsen heeft voor het aantal aanmeldingen, dan wordt het kind automatisch geplaatst. Bij ruim 75% van de Amsterdamse scholen is dit het geval. Als er meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, dan gelden er voorrangsregels. Deze voorrangsregels zijn:

- Een broertje of zusje zit op de school van eerste keuze op het moment dat het kind vier jaar wordt;
- Het kind heeft een VVE-indicatie, gaat naar de voorschool die bij de school is aangesloten en heeft de school als voorrangsschool;
- Het kind zit op een Integraal Kindcentrum (IKC) waar de school van eerste keuze onderdeel van uitmaakt én heeft de school als voorrangsschool;
- De ouder van het kind is werkzaam op de school in een dienstverband voor onbepaalde tijd;
- Het kind heeft de school als voorrangsschool.

Voor informatie over onze school kunt u ook terecht [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) en [www.amsterdam.nl/schoolwijzer](http://www.amsterdam.nl/schoolwijzer)

Contact gegevens Schoolwijzer Amsterdam:

- Website: [bboamsterdam.nl/toelatingsbeleid/](http://bboamsterdam.nl/toelatingsbeleid/)
- Helpdesk: [toelatingsbeleid@bboamsterdam.nl](mailto:toelatingsbeleid@bboamsterdam.nl)
- Telefoon: 020 251 8006

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Vreedzame School

Doelgericht

Buurtschool

Diversiteit

Breed aanbod

## Missie en visie

*De Joop Westerweel is een openbare basisschool. Kinderen van alle gezindten, afkomst en culturele achtergrond zijn bij ons welkom.*

De Joop Westerweel is een Vreedzame School voor onderwijs en opvang waar we met elkaar onszelf mogen en kunnen zijn. Waar we samen leren, spelen, werken, onderzoeken en zo worden voorbereid op de samenleving van de toekomst. Verschillen, diversiteit en verscheidenheid zijn het uitgangspunt voor ons onderwijs gericht op een samenleving waar iedereen erkend wordt, en waar mensen vreedzaam met en naast elkaar kunnen leven.

Gezien de maatschappelijke ontwikkelingen leren wij onze kinderen met die grote verscheidenheid om te gaan door die houding en vaardigheid aan te leren, waardoor zij zich kunnen handhaven in een complexe samenleving en zich kunnen ontwikkelen tot goede burgers. De Vreedzame School leert onze kinderen zelfstandig op te treden, beter om te gaan met het nemen van verantwoordelijkheid voor het eigen gedrag, elkaar positief te benaderen en te waarderen en zelfstandig conflicten op te lossen. Het team van de Joop Westerweel staat daarvoor model en houdt dit de kinderen voor, opdat zij zich kunnen ontwikkelen in een veilige school.

Onze werkwijze is enerzijds gericht op zelfstandigheid, anderzijds op samenleven en samenwerken. Wij stellen ons tot doel de talenten van ieder kind optimaal te ontplooien en voor ieder kind de maximaal haalbare leerresultaten te behalen. Naast het accent op het aanleren van de basisvaardigheden taal, lezen en rekenen besteden we aandacht aan het leren leren en aan de sociaal, emotionele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling. Beheersing van de Nederlandse taal o.a. als communicatiemiddel is daarbij de spil waar ons onderwijs om draait en bepaalt de succesfactor van het leren.

Ten behoeve van het omgaan met die verschillen staan de onderwijsbehoeftes van het kind centraal. In de praktijk betekent dat:

De positieve kenmerken van het kind en zijn omgeving zijn uitgangspunt voor ons onderwijs; wij sluiten aan bij wat het kind kan en bij wat het nodig heeft om verder te komen; we luisteren naar wat de kinderen ons te vertellen hebben.

Ouders en school zijn partners. Ouders worden betrokken bij het onderwijs. School en ouders delen de zorg en opvoeding voor het kind, ieder vanuit de eigen verantwoordelijkheid;

Onze werkwijze is oplossings- en opbrengstgericht met concrete (tussen)doelen en evaluaties. Hiervoor is nodig dat we werken met doorgaande lijnen binnen ons onderwijs, startend bij de voorschool en eindigend bij het voortgezet onderwijs.

Voor ons betekent passend onderwijs: leren in een wereld met verschillen. Niet alleen met betrekking tot onze kinderen, maar ook voor ons, het personeel.

Alle leerkrachten beschikken over kennis en vaardigheden om dit te kunnen realiseren, zoals het kunnen voeren van goed klassenmanagement en het geven van een goede activerende instructie op verschillende niveaus.

Alle leerkrachten beschikken over de vaardigheden om het onderzoekend en ontwerpend leren aan te bieden. Het hele team beschikt over een open leerhouding ten aanzien van ontwikkelingen die er gaande zijn in het onderwijs en in de organisatie.

### **Schoolbestuur AWBR**

Onze school maakt, samen met 18 andere Amsterdamse openbare basisscholen in stadsdeel West, deel uit van Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR), stichting voor openbaar primair onderwijs. De stichting heeft een College van Bestuur met een bestuurder en een Raad van Toezicht met 5 leden. De bestuurder wordt ondersteund door de (beleids)medewerkers van het bestuurskantoor. De bestuurder is het bevoegd gezag van de basisscholen. Rollen en verantwoordelijkheden zijn opgenomen in het Managementstatuut. Er wordt een verslag gemaakt over onder meer Passend Onderwijs, Personeel, Huisvesting en Financiën. Het jaarverslag wordt gepubliceerd op de website [www.awbr.nl](http://www.awbr.nl). Aan de Centrale Stad wordt zowel de begroting als het financieel jaarverslag voorgelegd. De overheid, lees onderwijsinspectie, blijft wettelijk gezien altijd voor een deel verantwoordelijk voor het openbaar onderwijs. Daarom is het van belang dat zij goed zicht houdt op de wijze waarop aan het openbaar onderwijs wordt vormgegeven. Jaarlijks legt de bestuurder verantwoording af aan de inspectie.

De adresgegevens van het bestuurskantoor AWBR: Baarsjesweg 224, 1058 AA Amsterdam. Telefoon 020 5150440

### **Enkele afspraken en regels op school**

*Gedragsregels:* vrouwen en mannen, meisjes en jongens worden als gelijke van elkaar behandeld en gaan op voet van gelijkheid met elkaar om. Mannen en vrouwen begroeten elkaar. Kinderen zowel als volwassenen, mannen en vrouwen kijken elkaar aan als zij met elkaar spreken. Mannen en vrouwen communiceren op gelijke voet met elkaar. Jongens en meisjes zwemmen en gymmen gezamenlijk. Vanaf groep 3 zijn er aparte omkleed- en douchefaciliteiten.

*Kleding:* Vanuit het ministerie is een leidraad voor kleding op scholen opgesteld. Wij als school hanteren deze leidraad. Het dragen van kleding waarbij tijdens de communicatie de gezichtsuitdrukking en de articulatie niet kan worden waargenomen is niet toegestaan. Kleding mag een goede communicatie niet in de weg staan. Het is voor school noodzakelijk om te kunnen vaststellen wie zich in het gebouw bevindt. Om die reden is gezichtsbedekkende kleding niet toegestaan. Kleding waarbij de veiligheid in het geding is bij lessen in sport en spel is niet toegestaan.

*Mobiele telefoons:* Het is kinderen niet toegestaan mobiele telefoons mee te nemen naar school. Mocht dat toch zo zijn, gaat de telefoon in de ochtend in de kluis en wordt die direct na schooltijd weer aan het kind gegeven. De school kan nooit aansprakelijk worden gesteld indien er dan toch sprake is van vermissing. Kinderen kunnen, na overleg gebruik maken van de telefoon op school.



*Op tijd komen:* We willen iedere dag op tijd beginnen. De deur gaat in de ochtend om 8.15 uur open. Als kinderen van groep 3 t/m 8 zonder goede reden te laat komen, noteren we dat in ons administratiesysteem.

- Als een kind 3 keer te laat komt in 4 weken wordt u daarop aangesproken.
- Bij 6 keer te laat komen in 4 weken, krijgt u bericht van de directie.
- Bij 9 keer te laat komen in 4 weken maken we een preventieve melding bij de leerplichtambtenaar als blijkt dat het gesprek tussen de directie en ouder geen effect heeft gehad.
- Bij 12 keer te laat komen in 4 weken is de school verplicht een melding te doen bij de leerplichtambtenaar en worden er afspraken gemaakt.

*Traktaties, tussendoortjes en lunch:* In de ochtend drinken alle kinderen water en eten we fruit. We hebben een protocol traktatie, tussendoortjes en lunch. Middels dit protocol hopen wij een bijdrage te leveren aan de gezondheid van onze leerlingen. Het protocol is te lezen en downloaden op onze website.

## **Identiteit**

Wij zijn een reguliere openbare basisschool. Het biedt kaders voor onze vragen en beslissingen. We volgen de kinderen in hun leerbehoeftes en zoeken passend aanbod. We zijn een Vreedzame School in een Vreedzame Wijk. Met elkaar vormen we een gemeenschap en krijgen kinderen een stem.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen 1 en 2

Voordat kinderen bij ons naar de groepen 1/2 gaan kunnen ze bij ons al naar de voorschool. Er zijn 2 peutergroepen en er is een doorgaande lijn met de groepen 1 / 2. In de kleutergroepen zitten kinderen van 4 t/m 6 jaar. Jonge kinderen van 4 jaar leren veel van oudere kinderen en voelen zich sneller op hun gemak als een oudere kleuter ze een beetje helpt. Een oudste kleuter voelt zich sterker, al groot, als hij een jongste kleuter af en toe mag helpen.

Zowel op de voorschool als in de onderbouw wordt er gewerkt met thema's in een stimulerende, uitdagende leeromgeving waar actief leren centraal staat.

Vanaf groep 3 zitten kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar.

#### Schakelklas

De schakelklas is gekoppeld aan de groepen 3.

Het doel van de schakelklas is om de leerlingen uit de groepen 3 extra te begeleiden bij de stof die wordt aangeboden in de groepen 3, met zeer grote aandacht voor het aanvankelijk lezen en de woordenschat. Sommige leerlingen uit de groepen 3 gaan enkele uren per week naar de schakelklas, waar in een kleiner groepsverband gewerkt en geoefend wordt met de stof die wordt aangeboden in de groep 3.

#### Midden en bovenbouw

Vanaf groep 3 zijn de groepen op basis van leeftijd gegroepeerd. De activiteiten in de onderbouw worden, gelet op de doorgaande lijn in het onderwijs, doorgezet in de volgende bouwen. Steeds meer wordt de nadruk gelegd op zelfstandigheidsbevordering en samenwerken. Er wordt rekening gehouden met individuele verschillen. Differentiatie vinden we terug in de wijze van lesgeven en de gehanteerde methodes.

De kinderen krijgen les in de basisvakken lezen, rekenen, schrijven, taal, spelling en begrijpend lezen. Ook aardrijkskunde, natuur en techniek, geschiedenis, verkeer en Engels komen aan bod.

Binnen de school is er een aanbod voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong. Binnen en buiten de school kunnen enkele kinderen naar het Denklab.

Er zijn vakleerkrachten voor beeldende vorming en muziek, en vakleerkrachten bewegingsonderwijs.

Wij zijn een Vreedzame school. Vanaf de peuters tot en met groep 8 wordt wekelijks met de methode Vreedzame School aan burgerschapsvorming gewerkt. Kinderen leren onder meer op een positieve manier met anderen om te gaan en zich betrokken te voelen bij anderen op onze school. Ook leren kinderen hoe ze zelf conflicten kunnen oplossen.

#### WesterweelAcademie

Na 14.00 uur is er een leerzaam en motiverend middagvullend programma, waarin uw kind zich op

meerdere vlakken kan ontwikkelen. De Academie richt zich op het verbeteren van basisvaardigheden en talentontwikkeling. Het aanbod is voor groep 4 t/m 8 en bestaat uit verschillende onderdelen waarbij een combinatie wordt gemaakt die bij uw kind past. Elke dag neemt een leerling deel aan twee onderdelen. Voor groep 1 t/m 3 hebben wij een alternatief korter programma.

## Talentontwikkeling

*Sport:* Het extra onderwijs combineren we met een sportprogramma. Onze visie is dat door middel van sport, je leerlingen kan motiveren het beste uit zichzelf te halen, groeien in sociale vaardigheden en kan groeien in emotionele regulatie. Vanuit het sportprogramma bieden wij de leukste sportlessen aan waarbij spelplezier, motorische ontwikkeling en bewegend leren centraal staan.

*Techniek, kunst, natuur:* Techniek en kunst zijn overal om je heen, iedere dag. Door middel van kunst en techniekonderwijs leren kinderen probleemoplossend, creatief en kritisch denken, maar gaan ze daarnaast vooral doen! indien van toepassing: Maar ook de schooltuinen kunnen een onderdeel zijn van het programma zijn. Met een leuke kookles met de ingrediënten uit je tuin.

De WesterweelAcademie vindt plaats op maandag t/m donderdag van 14:15 tot 16:30 uur en gaat van start in oktober. De WesterweelAcademie loopt op studiedagen en vakantie's na, het gehele schooljaar tot 2 weken voor de zomervakantie. Via school ontvangt u na de zomer de mogelijkheid om uw kind in te schrijven.

Dit programma wordt de komende jaren uitgebreid en is als voorloper onderdeel van het programma school en omgeving van OCW.

## Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:









- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Aanvankelijk lezen	 2 uur	 2 uur
Aanvankelijk rekenen	 2 uur	 2 uur
Motorische ontwikkeling	 6 uur	 6 uur
Speelwerken	 6 uur	 6 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Creatieve en kunstzinnige ontwikkeling	2 uur	2 uur
Muziek	1 uur	1 uur
Engels	30 min	30 min
Vreedzame School	45 min	45 min
Uitbreiding woordenschat	3 uur	3 uur

- Kinderen leren in de kleine groep en hebben een weektaak waar ze zelfstandig aan werken (20 min). Het (speel)leren in de kleine groep en de weektaak zijn afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De cyclus vooruitkijken, speelwerken, opruimen en terugkijken komt dagelijks terug.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	4 uur	4 uur	4 uur	4 uur	3 uur	3 uur
Taal	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Rekenen/wiskunde	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	2 uur	2 uur	3 uur	3 u 15 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 uur	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur	1 uur
Engelse taal	30 min	30 min	30 min	30 min	1 uur	1 uur
schrijven (handschrift)	1 u 45 min	1 u 45 min	1 uur	30 min	30 min	30 min

- Kinderen werken ook zelfstandig met een weektaak aan opdrachten. Daarvoor wordt tijd ingeroosterd.
- Buitenspelen is niet opgenomen in bovenstaand rooster
- De onderbouw speelt 30 minuten buiten per dag.
- De groepen 3 t/m 8 spelen een kwartier buiten in de ochtend en 30 minuten in de middag (continurooster).



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Handvaardigheidlokaal
- Denklab

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Bij verlof van teamleden, voor ziekte of zwangerschap of andere aanleidingen, proberen wij altijd vervanging te regelen. In Amsterdam bestaat daarvoor ADAM onderwijs, een invalpool voor het onderwijs. Daar werken gediplomeerde leerkrachten. Daarnaast zijn er ook andere instanties die vervangers bieden. Dit zijn dan mensen met een andere vaak creatieve achtergrond.

Mocht er geen inval beschikbaar zijn, dan verdelen wij de kinderen over andere groepen en mocht dat niet lukken zijn wij genoodzaakt de kinderen thuis te laten blijven. Wij bieden altijd de mogelijkheid voor noodopvang.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Akros, kinderopvang en welzijn*.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

In het schoolplan staat beschreven welke doelen we op de Joop Westerweel gesteld hebben voor de periode 2023-2027. Het betreft doelen met betrekking tot:

1. Onderwijs
2. Zorg
3. Burgerschap
4. Kansengelijkheid
5. Integraal Kindcentrum

#### 1. Onze ambities met betrekking tot het **Onderwijs**:

- verdieping in het spel in de onderbouw
- verdere verbetering afstemming instructies op onderwijsbehoeftes
- verrijking leesonderwijs
- kennis van de wereld vergroten

We streven ernaar dat alle leerlingen aan het eind van groep 8 minimaal het fundamentele niveau voor taal en rekenen beheersen. Daarnaast stellen we onszelf tot doel dat 45 procent van de leerlingen op het streefniveau uitstromen. .

## **2. Zorg**

Passend onderwijs neemt een prominente plaats in. We vinden het belangrijk een aanbod te hebben voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong en -achterstand. De leerkracht is de belangrijkste pijler bij het signaleren van wat wel en niet goed gaat bij de leerling. De zorgcoördinator bewaakt en coördineert de zorg en ondersteuning binnen de school. De zorgcoördinator werkt samen met een zorgteam binnen de school dat bestaat uit: een gedragspecialist, RT, leerkracht van de schakelklas, specialist meer- en hoogbegaafdheid, specialist motorische ontwikkeling, de bouwcoördinatoren, schoolpsycholoog, zorg voor overgang PO-VO en de directie.

## **3. Burgerschap**

De belangrijkste doelen op het gebied van burgerschap zijn:

- De leerlingen leren zich te gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen;
- De leerlingen leren hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting en de rol van de burger;
- De leerlingen leren hoofdzaken over geestelijke stromingen die in de Nederlandse multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen en leren respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving.

De Joop Westerweel is een openbare gemengde Vreedzame school waar veel aandacht is voor wie iemand is en ook voor de gemeenschap. Vanuit het programma Vreedzame School leren de kinderen omgaan met verschillen en leren ze op een constructieve manier om te gaan met conflicten. De school is een oefenplaats waar (bijna) alles vanuit de samenleving besproken wordt. De lessen Vreedzame School vormen de leidraad. Daarmee besteden we veel aandacht aan de burgerschapsdoelen. Ook kent onze school een aantal projecten die bijdragen aan de burgerschapsdoelen. Onze uitdaging voor de komende jaren is om meer samenhang te brengen in onze activiteiten en expliciet te maken hoe die activiteiten bijdragen aan de burgerschapsdoelen.

## **4. Kansengelijkheid**

Kansengelijkheid begint voor ons bij goed onderwijs voor alle leerlingen, een breed en kennisrijk aanbod, gezien en gehoord worden en het hebben van hoge verwachtingen. We zitten in het voorloperstraject van de Rijke Schooldag. Dit betekent dat we voor drie jaar lang een aanbod samenstellen voor alle kinderen. Na schooltijd willen we dit aanbod verrijken in samenwerking met andere organisaties. Daarvoor lopen momenteel weer de gesprekken met aanbieders. In het verlengde hiervan speelt ook de verdere ontwikkeling van het IKC.

## **5. Integraal Kindcentrum**

Samen met Akros voorziet de Joop Westerweel al geruime tijd onderwijs en opvang in een doorgaande lijn van 2 tot 13 jaar. De zorg en het onderwijs worden aangeboden in onderlinge afstemming en aanpak. Pedagogisch medewerkers werken graag binnen de onderwijssetting. Dit gebeurt momenteel vooral als er extra zorg nodig is en ingekocht kan worden. Deze samenwerking is organisch gegroeid en

vormgegeven. Afspraken zijn wel vastgelegd.

De formalisatie van een IKC wordt momenteel nader onderzocht. Er liggen ambities om uit te breiden met dagopvang voor kinderen van 0-2 jaar. De Rijke Schooldag met een breed aanbod wordt hierin opgenomen.

## Hoe bereiken we deze doelen?

### Kwaliteitsbeleid

Over de kwaliteit van het onderwijs wordt veel gesproken. Ook op onze school komt dit onderwerp regelmatig ter sprake. Bij het kwaliteitsbeleid in de school gaat het om vijf vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we die dingen ook goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die informatie?

Om deze vragen te beantwoorden heeft de school duidelijke informatie, goede instrumenten en een helder beleid nodig. Hiervoor werkt de school nauw samen met het schoolbestuur, de gemeente en de Inspectie van het Onderwijs.

Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op. Hierin werken wij op hoofdlijnen onze beleidsvoornemens en de beleidsvoornemens van het schoolbestuur, vastgelegd in het strategisch beleidsplan AWBR, voor de komende periode uit. Onze school heeft per 1 september 2023 een schoolplan vastgesteld. In het schoolplan staan onze ambities centraal. Uiteraard gaan deze ook over de onderwijskwaliteit. De bedoeling van het schoolplan is dat u en onze bestuurder ziet:

- wat wij als school zelf aan kwaliteitseisen stellen (eigen aspecten van kwaliteit)
- hoe wij als school minimaal willen voldoen aan de basiskwaliteit.

De eisen voor de basiskwaliteit zijn de wettelijke minimumeisen waaraan elke school moet voldoen.

Het schoolplan sluit af met een plan van aanpak, waarin per schooljaar staat aangegeven hoe wij de ambities gaan uitvoeren en welke doelen we willen bereiken. Dit wordt uitgewerkt in een schooljaarplan. Aan het begin van elk schooljaar evalueren wij met het team en het schoolbestuur het voorgaande schooljaar en bekijken het komend schooljaar. Zo nodig stellen wij het schooljaarplan bij.

Zowel het 4-jaarlijkse schoolplan als het jaarlijkse schoolplan wordt ter instemming voorgelegd aan onze medezeggenschapsraad en opgestuurd naar de Inspectie van het Onderwijs.

Onze school werkt met kwaliteitsvragenlijsten via Scholen op de Kaart. Dit helpt ons om bij alle betrokkenen van de school na te gaan wat zij van de kwaliteit van ons onderwijs vinden. Er zijn vragenlijsten voor leerkrachten, ouders en leerlingen. Aan de hand van de antwoorden op de vragenlijst worden ontwikkelpunten geformuleerd en doelen opgenomen in het school(jaar)plan.

De bestuurder monitort de kwaliteit van de onder hem vallende scholen door jaarlijks monitorgesprekken te voeren met directie, zorg coördinator, ouders en kinderen. Deze gesprekken worden gevoerd aan de hand van vooraf vastgestelde kwaliteitsindicatoren. Ook de resultaten van onze school worden cyclisch besproken.



Op deze manier werken wij continu en systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs.

De Inspectie van het Onderwijs is er om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen en te bevorderen. Op het niveau van het bestuur onderzoekt de Inspectie in elk geval het toezicht op de kwaliteit van de scholen en het financieel beheer.

Bij onze school kan een van de volgende onderzoeken uitgevoerd worden door de Inspectie:

- Het zogenaamde verificatieonderzoek laat zien of de sturing op de kwaliteit door het bestuur ook in de praktijk werkt. Daarnaast wordt de kwaliteit bij de school in beeld gebracht op vooraf bepaalde standaarden.
- Als de inspectie tijdens de voorbereiding van het vierjaarlijks bestuursonderzoek vermoedt dat de kwaliteit van school onvoldoende is, kan een kwaliteitsonderzoek naar risico's worden uitgevoerd op vooraf bepaalde standaarden.
- Ook kan de school als wij volgens het bestuur goed zijn, op verzoek van het bestuur onderzocht worden. Voorwaarde is dat er een zelfevaluatie plaatsvindt. Alle standaarden worden hierbij onderzocht. Na afloop van het onderzoek kan school de waardering 'Goed' krijgen.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onderdeel van de wet Passend Onderwijs is dat alle scholen een schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben. Wij stellen jaarlijks een SOP op. In ons schoolondersteuningsprofiel geven we aan welke ondersteuning we kunnen bieden aan leerlingen. De MR heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel.

Op de Joop Westerweel bieden wij verschillende doelgroepen extra ondersteuning aan. Binnen de groepen geven we instructie aan de hand van het directe instructie-model op drie niveaus. De verwerking van de instructie sluit hierop aan.

Alle leerkrachten zijn in staat om de verschillende niveaus aan te bieden en te begeleiden. In geval van specifieke begeleiding wordt gebruik gemaakt van de inzet van RT, specialisten gedrag en de specialist meer- en hoogbegaafdheid. De leerkracht voert de daarbij passende handelingsplannen uit. Ook bij kinderen met een geringe achterstand kan de leerkracht gebruik maken van een handelingsplan.

Er zijn kinderen die een eigen leerlijn hebben, deze leerlingen worden extra begeleid door de RT-er. Dit kan bijvoorbeeld het geval zijn bij kinderen waarbij een leerachterstand is geconstateerd van ten minste anderhalf jaar op één of meer vakgebieden. Dan wordt er door de zorgcoördinator een Ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld.

Naast deze groep kinderen is er ook een groep kinderen die gemakkelijk tot zeer gemakkelijk kunnen leren. Die kinderen bieden we extra verdieping en uitdaging in de groep.

Er zijn ook kinderen die naar het bovenschoolse Denklab gaan, waar ze 1 ochtend per week les krijgen van de hoogbegaafdheidsspecialist.

U kunt ons volledige SOP vinden op de website van de school en bij Scholen op de kaart.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We hebben een remedial teacher op school, die kinderen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van taal of rekenen uit de groep haalt voor extra ondersteuning. We werken samen met een ambulante begeleider van Kentalis. Zij begeleidt kinderen met Taal Ontwikkel Stoornis buiten de groep.

In alle groepen zijn extra ondersteuners aanwezig die de kinderen begeleiden.

Ook hebben wij een HB-specialist in de school die de leerkrachten van de kinderen, die meer uitdaging nodig hebben, ondersteunt bij het aanbod.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De bouwcoördinatoren leiden en coördineren de vakgebieden taal en rekenen. Zij bereiden de maandelijkse bijeenkomsten voor en geven samen met de collega's richting aan de inhoud van deze twee basisvakken. Er is wekelijks overleg met de directie. Binnen deze vakgebieden zijn diverse onderdelen waar collega's de verantwoordelijkheid nemen om die te organiseren o.a.

-rekendag

-bibliotheek

-kinderboekenweek

-voorleeswedstrijd

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Zorgcoördinator
- Schoolpsycholoog

Wij werken met een gedragsspecialist die indien nodig (individuele) kinderen en leerkrachten ondersteuning biedt, maar ook klassen waar eventueel bijzonderheden zijn in de dynamiek ondersteunt en begeleidt.

Een dag per week is onze specialist meer- en hoogbegaafdheid vrij geroosterd om een aanbod voor leerlingen die dit nodig hebben te verzorgen.

Twee dagen per week is er een rt-er beschikbaar.

Een dag per week is er een schoolpsycholoog beschikbaar.

De verschillende specialisten worden gecoördineerd door de zorgcoördinator.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- zorgcoördinator
- schoolpsycholoog

Leerkrachten met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van werkhouding en/of taakaanpak kunnen ondersteuning vragen aan de gedragspecialist.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Motorisch Remedial teacher
- Kind en Motoriek

Onze vakdocent bewegingsonderwijs is ook opgeleid tot motorisch remedial teacher. Hij geeft twee keer per week een uurtje speciale begeleiding aan kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte voor wat de motoriek betreft.

We werken samen met Kind en motoriek. Er komt één keer per week een fysiotherapeut op school die kinderen die dit nodig hebben therapie biedt.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

De school zet vooral in op preventie door te werken met het programma Vreedzaam. Er is een coördinator Vreedzaam en er zijn twee vertrouwenspersonen in de school.

### **Sociale en fysieke veiligheid**

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Naast de enquêtetool van Vensters gebruiken we de Veiligheidsthermometer van de Vreedzame School om het welbevinden van de kinderen te monitoren. Deze veiligheidsthermometer nemen we in oktober/november af bij de kinderen in de groepen 3 t/m 8.

Daarnaast gebruiken we het Leerling in Beeld om het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen te volgen.

### **Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon**

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	H. Aypek	<a href="mailto:h.aypek@joopwesterweelschool.nl">h.aypek@joopwesterweelschool.nl</a>
vertrouwenspersoon	R. van Dijk	<a href="mailto:r.vandijk@joopwesterweelschool.nl">r.vandijk@joopwesterweelschool.nl</a>
vertrouwenspersoon	H. Aypek	<a href="mailto:h.aypek@joopwesterweelschool.nl">h.aypek@joopwesterweelschool.nl</a>

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school zijn partners. Wij zijn van mening dat onderwijs en opvoeding onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden en dat dientengevolge ouders en leerkrachten elkaar dienen aan te vullen. Uit onderzoek is gebleken dat als ouders in staat zijn hun betrokkenheid bij de schoolloopbaan van hun kind te tonen, de schoolresultaten daardoor positief worden beïnvloed. De school is belangrijk en door het tonen van interesse laten ouders dat zien aan hun kind.

Ouders mogen van de school verwachten dat wij het kind zo goed mogelijk onderwijs zullen geven en uit het kind halen wat er in zit. Als het kind moeilijkheden ondervindt bij het leren, zullen wij het kind helpen en de ouders informeren. Van de ouders verwachten wij dat ze op school komen als wij ze daartoe uitnodigen.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Ouders ontvangen een keer maand een nieuwsbrief met uiteenlopende informatie.
- De nieuwsbrief wordt verspreid via de Parro app.
- Via de Parro app worden ouders op de hoogte gesteld door de leerkracht over diverse activiteiten in de groep.
- Door de leerkrachten zowel mondeling als schriftelijk.
- Door middel van ouderbijeenkomsten.
- Twee keer per jaar een rapport en een gesprek.
- Bij de start van het schooljaar een kennismakingsgesprek.

### Klachtenregeling

#### Een klacht of een melding?

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u dan ook van harte uit bij ontevredenheid de leerkracht van uw kind dan wel de schoolleiding aan te spreken.

Bij klachten kunt u een beroep doen op de ondersteuning door de interne vertrouwenspersoon / Anti-Pest coördinator op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

Contactgegevens interne vertrouwenspersoon / anti-pestcoördinator

- Naam: Ruth van Dijk en Havva Aypek
- Telefoonnummer: 020-6125539
- Email: r.vandijk@joopwesterweelschool.nl, h.aypek@joopwesterweelschool.nl

Als school hebben wij ook een externe vertrouwenspersoon. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een neutrale deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon ondersteunt en begeleidt u bij het wegnemen van uw klacht en als dat niet lukt bij het verder ondersteunen in het doorlopen van de klachtenprocedure. De klachtenregeling waar deze procedure in wordt beschreven is te lezen op de website van het schoolbestuur AWBR: [www.awbr.nl/Ouderinformatie/Klachten](http://www.awbr.nl/Ouderinformatie/Klachten)

Contactgegevens van de externe vertrouwenspersoon:

Mevrouw Minke Fuijkschot

- Telefoon: 06-31631673
- [mfuijschot@hetabc.nl](mailto:mfuijschot@hetabc.nl)

Als u vindt dat uw klacht door ons op school niet naar behoren wordt opgepakt of is opgelost, dan kunt u deze voorleggen aan de bestuurder van de stichting Amsterdam West Binnen de Ring (AWBR). Dit is de stichting voor openbaar primair onderwijs, waar onze school deel van uit maakt. Contactgegevens bestuurder:

- De heer T. Hooghiemstra
- Baarsjesweg 224, 1058 AA Amsterdam
- E-mail: [info@awbr.nl](mailto:info@awbr.nl)

Geeft dit nog niet voldoende resultaat dan kunt u ook terecht bij de onafhankelijke klachtencommissie die wordt ingericht door de stichting 'Onderwijsgeschillen'. Ons schoolbestuur is aangesloten bij 'Onderwijsgeschillen'. <https://onderwijsgeschillen.nl/>

Dit is een onafhankelijke organisatie die de klacht aanneemt, mogelijk in behandeling neemt, beoordeelt en vervolgens het bestuur adviseert.

Contactgegevens Klachtencommissie

Onderwijsgeschillen:

- Telefoon: 030 - 280 9590
- [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)
- Postbus 85191
- 3508 AD Utrecht

**Andere belangrijke instellingen zijn:**

**Vertrouwensinspecteur**

Ouders en leerlingen kunnen ook altijd de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven)
- psychisch en fysiek geweld
- discriminatie en radicalisering

Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. De melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval



dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedenmisdrif) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht. Contactgegevens vertrouwens inspectie: telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) weekdays van 8.00 uur tot 17.00 uur.

### **Aanspreekpersoon pesten (anti-pest coördinatie)**

Een positief schoolklimaat heeft voortdurend aandacht nodig, daarmee is een school nooit klaar. Om ernstige pestincidenten op school te voorkomen en te verminderen zijn per augustus 2015 nieuwe onderwijswetten ingevoerd en hebben wij conform de wet een 'aanspreekpersoon pesten' benoemt. Deze taak is op onze school ondergebracht bij de interne vertrouwenspersonen: Havva Aypek en Ruth van Dijk. Als uw kind te maken krijgt met pesten en u om wat voor reden dan ook hiervoor niet terecht kunt bij de leerkracht kunt u nu dus ook terecht bij de aanspreekpersoon pesten ofwel de interne vertrouwenspersoon. Hier kunt u het verhaal van uw kind vertellen zodat het pestprobleem aangepakt wordt en uw kind weer veilig naar school kan.

### **Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling**

Een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals goed te reageren bij signalen van dit soort geweld. Bijvoorbeeld huisartsen, leerkrachten en medewerkers van jeugdhulpinstellingen. Sinds 1 juli 2013 zijn professionals verplicht de meldcode te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Vanaf 1 januari 2019 is het verplicht om een afwegingskader op te nemen in deze meldcode.

### **5 stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

School heeft een eigen meldcode. Daarin staan de volgende 5 stappen:

- Stap 1: In kaart brengen van signalen.
- Stap 2: Overleggen met een collega, en eventueel raadplegen van Veilig thuis (het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling) of een deskundige op het gebied van letselduiding.
- Stap 3: Gesprek met de betrokkene(n).
- Stap 4: Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd Veilig Thuisraadplegen. (Het afwegingskader is vanaf 1 januari 2019 verplicht).
- Stap 5: Beslissen aan de hand van het afwegingskader (afwegingskader verplicht vanaf 1 januari 2019): is melden noodzakelijk? Is hulpverlening (ook) mogelijk?

Als u huiselijk geweld of kindermishandeling vermoedt, kunt u terecht bij onze Aandachtfunctionaris: Heleen Hop, [h.hop@joopwesterweelschool.nl](mailto:h.hop@joopwesterweelschool.nl)

Zie ook: [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld)

## **Ouderinspraak**

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

## **Ouderraad**

De ouderraad bestaat uit ouders die bereid zijn een aantal activiteiten te verrichten voor de school. De ouderraad probeert het contact tussen school en ouders te bevorderen door o.a. het organiseren van ouderavonden, het meewerken in verschillende werkgroepen en het mede – organiseren van diverse activiteiten zoals:

- Sinterklaasfeest
- Kerstfeest
- Kinderfeest
- Paasfeest
- Iftar maaltijd
- Sportdag

## **MR**

Om een school goed te laten functioneren is het belangrijk tegemoet te komen aan de belangen van personeel en ouders. Voor leerkrachten is een goede rechtspositie belangrijk. Ouders zijn gebaat bij goed onderwijs en een prettig opvoedingsklimaat. Daarom heeft de school een Medezeggenschapsraad die het overleg tussen beide groepen regelt. De MR in het onderwijs is wat de naam al zegt: een orgaan voor medezeggenschap, voor inspraak. Die inspraak is bij de wet geregeld in het reglement van de Wet op de Medezeggenschap.

Op de Joop Westerweelschool bestaat de MR uit maximaal vijf ouders en maximaal vijf personeelsleden die door de ouders en het team zijn gekozen. Uit een gezin mag slechts één ouder zich kandidaat stellen. Regelmatig komen de leden in vergadering bijeen om te praten over de ontwikkelingen op school. De MR heeft op gezette tijden contact met de directie van de school. Verder heeft de MR inzage in alle stukken en zij moet instemmen met de inhoud van de schoolgids. Alle vergaderingen zijn openbaar. Het medezeggenschapsreglement en het huishoudelijk reglement van de medezeggenschapsraad zijn verkrijgbaar bij de directie.

## **De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad AWBR**

Naast de medezeggenschapsraad is er ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR zijn leden (ouders en personeel) van alle openbare basisscholen van de AWBR vertegenwoordigd. De MR spreekt zich uit over het beleid op school, de GMR spreekt zich uit over het beleid van het schoolbestuur.

Het schoolbestuur moet ieder belangrijk besluit voorleggen aan de GMR, ter informatie, advies of instemming. Belangrijke beslissingen kunnen niet zonder hun instemming of advies genomen worden. De GMR kan ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het bestuur. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de GMR en het schoolbestuur. Alle rechten van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad staan in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS).

De agenda en notulen van de GMR worden ter informatie naar de MR van onze school gestuurd. De GMR is per email te bereiken op het adres: [gmr@awbr.nl](mailto:gmr@awbr.nl)

## Ondersteuningsplanraad

De ondersteuningsplanraad is een speciale medezeggenschapsraad van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Amsterdam Diemen. De ondersteuningsplanraad heeft instemmingsrecht op (vaststellen of wijzigen van) het ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband. In de ondersteuningsplanraad zitten ouders en leraren. De leden van deze nieuwe raad moeten ouders en leraren zijn van een school in het samenwerkingsverband. De leden van de ondersteuningsplanraad worden afgevaardigd door de medezeggenschapsraden van de scholen die deelnemen in het samenwerkingsverband, maar hoeven zelf niet noodzakelijk uit een van die MR'en afkomstig te zijn. Voor informatie over de Ondersteuningsplanraad van het Samenwerkingsverband Amsterdam Primair Onderwijs Diemen kunt u terecht bij de directie en op de website: [www.swvamsterdamdiemen.nl](http://www.swvamsterdamdiemen.nl)

## Ouderinloop

In alle groepen is er iedere woensdag inloop van 8.15 uur tot 9.00 uur. Ouders kunnen dan samen in de klas met hun kind (speel)werken en leren. Ook kan het zo zijn dat de leerkracht een klassikale les geeft.

## Ouderkamer

In onze school is een speciale ruimte voor de ouders: de ouderkamer. Hier worden regelmatig ouderbijeenkomsten georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomsten kunt u informatie krijgen, bijvoorbeeld over hoe wij werken met de kinderen of over een betere samenwerking tussen ouders en kinderen. Daarnaast worden er diverse thema's behandeld en verschillende cursussen gegeven.

De oudercontactmedewerker bij ons op school is ongeveer 6 uur per week aanwezig. De oudercontactmedewerker heeft gesprekken met ouders en organiseert bijeenkomsten in de ouderkamer over opvoeding en ontwikkeling van kinderen. Ze heeft contacten met de GGD, Welzijn en andere instanties over cursussen en themabijeenkomsten.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- sportdagen
- Kerst
- Schoolkamp

- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Deze bijdrage is vrijwillig, maar de school prijst zich gelukkig dat iedereen betaalt. Gezien de vele kosten, die wij in het begin van het schooljaar moeten maken, vragen wij de ouders de ouderbijdrage voor eind oktober te betalen.

Wilt u de ouderbijdrage toch niet betalen, dan laat u de directie dat uiterlijk eind september weten.

We proberen voor wat het betalen van onkosten betreft zo min mogelijk een beroep op u te doen. In principe wordt alles voldaan uit het ouderfonds. Uitzondering is soms de €2,50 voor heen ov-kaart, als u zelf niet in het bezit bent van een ov-kaart voor uw kind.

### **Scholierenvergoeding 2023-2024**

Scholierenvergoeding is extra geld voor schoolgaande kinderen. U kunt per schooljaar voor elk kind een bedrag krijgen. U moet de vergoeding eerst aanvragen. Daarna pas kunt u uw kosten declareren.

€ 250,- per jaar per kind op de voorschool.

€ 166,- per jaar per kind op de basisschool.

Doe de check en kijk of u in aanmerking komt voor Scholierenvergoeding of andere regelingen. Kijk voor alle regelingen voor Amsterdammers met weinig geld of voor hulp bij laag inkomen.

<https://www.amsterdam.nl/werk-inkomen/hulp-bij-laag-inkomen/>



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Is uw kind ziek of kan het om een andere reden niet naar school komen, wilt u dat dan vóór 8.15 uur telefonisch of via de Parro app melden aan school? (020-6125539). Als we uw kind missen en we hebben niets van u gehoord, dan bellen wij u om te horen wat er aan de hand is.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders die verlof willen aanvragen kunnen dit om de volgende redenen doen:

- verlof wegens gewichtige omstandigheden (trouwen, overlijden, ernstige ziekte of andere belangrijke speciale redenen)
- extra vakantie verlof (als het gezin op geen enkel ander moment in het schooljaar 2 weken aaneengesloten op vakantie kan door werkomstandigheden)

Verlof aanvragen doet u met de formulieren verkrijgbaar bij de directie. Graag ruim van te voren, zeker bij extra vakantieverlof. De directie beoordeelt bij 10 dagen of minder of het verlof toegekend of geweigerd wordt. Bij meer dan 10 dagen beoordeelt de leerplichtambtenaar. In dat geval moet de verlofaanvraag tenminste 8 weken van tevoren worden ingediend.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs

De Amsterdamse schoolbesturen in het basisonderwijs, verenigd in het BBO (Breed Bestuurlijk Overleg) hebben in 2014 besloten tot invoering van een stadsbreed gelijk toelatingsbeleid voor toekomstige vierjarigen. Vanaf 2015 verloopt op ruim 210 Amsterdamse basisscholen het aanmelden en plaatsen van toekomstige vierjarigen op dezelfde wijze. Dit stedelijk toelatingsbeleid is de verantwoordelijkheid van de schoolbesturen, waarbij de gemeente Amsterdam een ondersteunende rol heeft. Op de website [schoolwijzer.amsterdam.nl](http://schoolwijzer.amsterdam.nl) vindt u alle basisscholen in Amsterdam.

Rond de derde verjaardag van uw kind ontvangt u van de gemeente Amsterdam een brief, de brochure 'Naar de basisschool' en een aanmeldformulier. Uw kind kan op elke Amsterdamse school aangemeld worden. Op het aanmeldformulier geeft u in volgorde uw scholen van voorkeur aan. Daarna levert u het formulier in op de school van uw eerste voorkeur.

## In het kort

Als een kind 4 jaar wordt, kan het naar de basisschool. Wanneer het kind drie jaar is, ontvangen de ouders informatie over de aanmelding voor de loting en inschrijving op school. Ouders hebben daarna minimaal zes maanden de tijd om zich te oriënteren, scholen te bezoeken en hun kind aan te melden. Ouders melden hun kind vervolgens aan op de school van eerste keuze. Deze school registreert de aanmelding voor de loting in een centraal systeem. De ouder moet hierbij ook aangeven wat de tweede, derde en volgende keuze voor basisscholen is. De toewijzing gebeurt vervolgens automatisch op basis van de aangegeven voorkeuren en de voorrangsregels. Minimaal zes maanden voordat het kind naar de basisschool gaat, krijgen de ouders te horen op welke school een plaats voor hun kind is gereserveerd. Daarna kunnen zij hun kind inschrijven op deze school. De school kan in uitzonderlijke gevallen besluiten dat het niet aan de onderwijsbehoefte van een leerling kan voldoen en zal dan, in overleg, op zoek gaan naar een andere passende school. (Wet Passend Onderwijs)

## Voorrang op een school

Ieder kind heeft voorrang op 8 scholen in de buurt waarvan minimaal 1 conceptschool. De voorrang wordt bepaald door de loopafstand tussen het woonadres van het kind en de basisschool. Wilt u een overzicht van uw voorrangsscholen? Vul uw postcode en huisnummer in op [Amsterdam.nl/schoolwijzer](http://Amsterdam.nl/schoolwijzer) voor een overzicht.

## Voorrangsregels

Als de school voldoende plaatsen heeft voor het aantal aanmeldingen, dan wordt het kind automatisch geplaatst. Bij ruim 75% van de Amsterdamse scholen is dit het geval. Als er meer aanmeldingen dan plaatsen zijn, dan gelden er voorrangsregels. Deze voorrangsregels zijn:

- Een broertje of zusje zit op de school van eerste keuze op het moment dat het kind vier jaar wordt;
- Het kind heeft een VVE-indicatie, gaat naar de voorschool die bij de school is aangesloten en heeft de school als voorrangsschool;
- Het kind zit op een Integraal Kindcentrum (IKC) waar de school van eerste keuze onderdeel van uitmaakt én heeft de school als voorrangsschool;
- De ouder van het kind is werkzaam op de school in een dienstverband voor onbepaalde tijd;
- Het kind heeft de school als voorrangsschool.

Voor informatie over onze school kunt u ook terecht [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) en [www.amsterdam.nl/schoolwijzer](http://www.amsterdam.nl/schoolwijzer)

Contact gegevens Schoolwijzer Amsterdam:

Website: <http://bboamsterdam.nl/toelatingsbeleid/>

Helpdesk: [toelatingsbeleid@bboamsterdam.nl](mailto:toelatingsbeleid@bboamsterdam.nl)

Telefoon: 020 251 8006

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

### Tussentijdse resultaten

De tussentijdse resultaten vormen een onderdeel van het in kaart brengen van de leerontwikkeling van de kinderen. Als er een methodegebonden toets of Citotoets is afgenomen wordt een analyse gemaakt door de leerkracht. Naast de leerkracht kijkt ook de intern begeleider mee. Tijdens de groepspresentaties worden de resultaten geëvalueerd. Methodegebonden toetsen die zijn afgenomen worden ook gebruikt voor het in kaart brengen van de leerontwikkeling. Met deze gegevens maakt de leerkracht een groepsoverzicht. Hierin staat bij welke onderdelen de leerlingen extra ondersteuning nodig hebben. De tussenresultaten vormen niet een doel op zich, maar maken onderdeel uit van het hele leerproces.

### Eindtoets wordt doorstroomtoets

De eindtoets in groep 8 gaat doorstroomtoets heten. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich ook na het afnemen van de toets in groep 8 blijft ontwikkelen.

De afnameperiode voor de doorstroomtoets is in februari.

### Toetsinhoud

De doorstroomtoets bestaat net als bij de Centrale Eindtoets uit de onderdelen Taal en Rekenen. Bij de doorstroomtoets wordt in Amsterdam ook Wereldoriëntatie afgenomen. Zie voor verdere informatie over de Doorstroomtoets: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schooladvies-en-eindtoets-basisschool>

### Keuzegids

In Amsterdam ontvangen alle ouders van de leerlingen in groep 8 de Keuzegids. De Keuzegids helpt ouders en leerlingen uit groep 8 van de basisschool bij de keuze voor het vervolgonderwijs. Meer informatie over het aanmelden en het tijdspad vindt u via: [https://www.devogids.nl/opjescherm/Service/Handreiking\\_Ouders.pdf](https://www.devogids.nl/opjescherm/Service/Handreiking_Ouders.pdf)

De resultaten van de Eindtoets 2022-2023 van onze school vindt u op pagina 32 van deze schoolgids en op onze schoolkaart via [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)



## 5.2 Resultaten eindtoets

### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).



- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

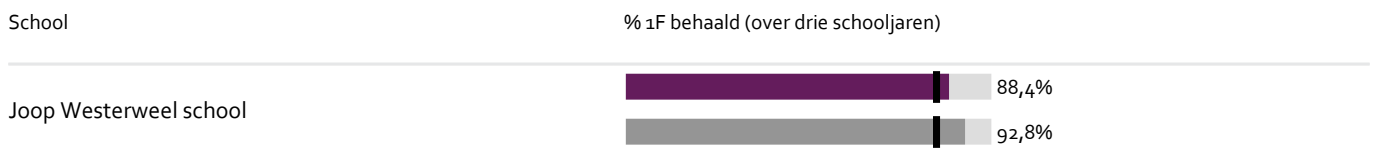
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

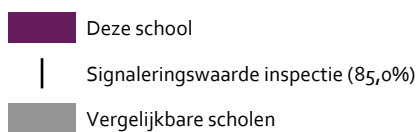
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

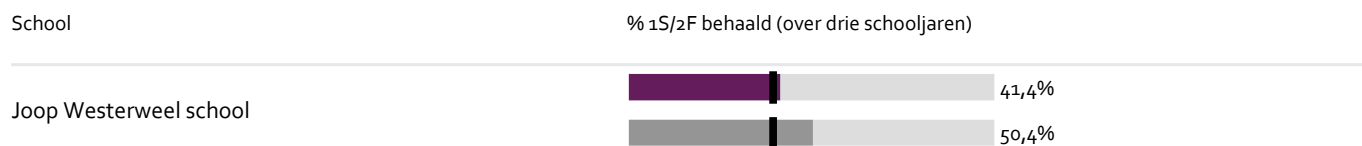
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



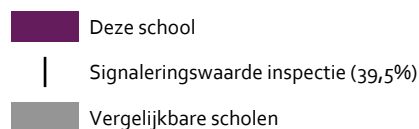
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



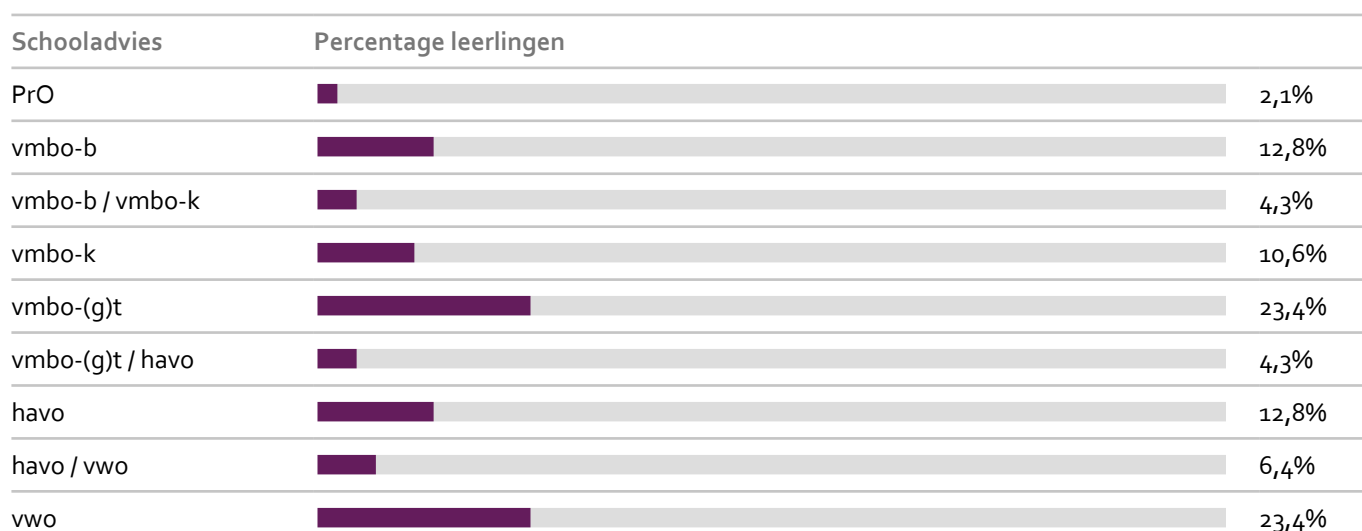
### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

Wij zijn er trots op dat de adviezen die wij de leerlingen meegeven, passend blijken te zijn. Een zeer hoog percentage van onze leerlingen behaalt een einddiploma op het geadviseerde niveau.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vreedzaam

Respect hebben voor elkaar

Conflicten lossen we samen op

Wij zijn een Vreedzame School. We leren kinderen omgaan in een wereld van verschillen, van diversiteit. We leren ze ook dat conflicten erbij horen en dat ze daar op een constructieve manier mee om kunnen gaan. We geven de kinderen tools en vaardigheden mee. We vinden het essentieel dat kinderen leren samenwerken. Iedereen is anders, maar we horen wel bij elkaar. Kinderen willen gezien en gehoord worden.

### **Werkwijze Sociale opbrengsten**

Een keer per jaar wordt de veiligheidsthermometer van de Vreedzame School afgenomen bij de groepen 3 t/m 8. De uitkomsten worden in de groep, in de leerlingenraad en met het team besproken. Leerkrachten vullen twee keer per jaar Leerling in Beeld in. Dit wordt met de zorgcoördinator besproken.

## 6 Schooltijden en opvang

Op deze pagina vindt u informatie over de onderwijstijden en hoe we de opvang organiseren.

De opvang wordt verzorgd door AKROS, ([www.akros-amsterdam.nl](http://www.akros-amsterdam.nl)), conform de door AWBR vastgestelde kaders. Er is regelmatig overleg tussen AKROS en de directie van de school over allerlei zaken.

### Overblijven/Tussenschoolse opvang

We hanteren een continurooster. De lunchpauze wordt verzorgd in samenwerking met AKROS. Kinderen eten een zelf meegebrachte gezonde lunch.

### Buitenschoolse opvang (bso)

We hanteren een continurooster van 8.30 -14.00 uur. De opvang na schooltijd is van 14.00-18.30 uur. De kosten zijn afhankelijk van uw situatie. Inschrijven voor BSO: maandag t/m donderdag van 9.30 uur tot 12.30 uur. Telefoon: 020-5893333, Balboastraat 18, 1057 VW Amsterdam of [inschrijven opvang](#).

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:45 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:45 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:45 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:45 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:45 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: BSO en TSO door AKROS

Dinsdag: BSO en TSO door AKROS

Woensdag: BSO en TSO door AKROS

Donderdag: BSO en TSO door AKROS

Vrijdag: BSO en TSO door AKROS

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [AKROS](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [AKROS](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De voorschoolse opvang kan in overleg door school aangeboden worden. Daar zijn voorlopig nog geen kosten aan verbonden.

Voor de opvang tijdens de middagpauze zijn geen kosten verbonden zolang het continurooster van kracht is.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	24 februari 2024	03 maart 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

### Studiedagen schooljaar 2023 - 2024

Dinsdag 26 september

Dinsdag 7 november

Woensdag 22 november

Maandag 12 februari

Dinsdag 2 april

Dinsdag 28 mei

Maandag 24 juni

#### Afwijkende schooltijden:

Dinsdag 5 december van 8.00u tot 12.30u

Vrijdag 22 december tot 11.30u

Vrijdag 19 juli tot 11.30 uur

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Ouder Kind Adviseur	Dinsdag	8.00 - 12.00 uur
Kind en Motoriek	Donderdag	8.30-14.00 uur
Ouder Contactmedewerker	Vrijdag	8.30-12.00 uur

